



NÜRNBERGER
VERSICHERUNG

InSign > PDFs EASY unterschreiben

Bedienungsanleitung

Inhaltsverzeichnis.

1. Aufruf „InSign > PDFs EASY unterschreiben “.
2. Dokument hinzufügen.
3. Signaturfeld hinzufügen.
4. Signaturfeld Personen zuordnen.
5. Vorgang zur Unterschrift versenden.
6. Warten auf Fertigstellung.
7. FAQ.

Aufruf „ InSign > PDFs EASY unterschreiben “

Aufruf „ InSign > PDFs EASY unterschreiben “. Aufruf über die easyBT.



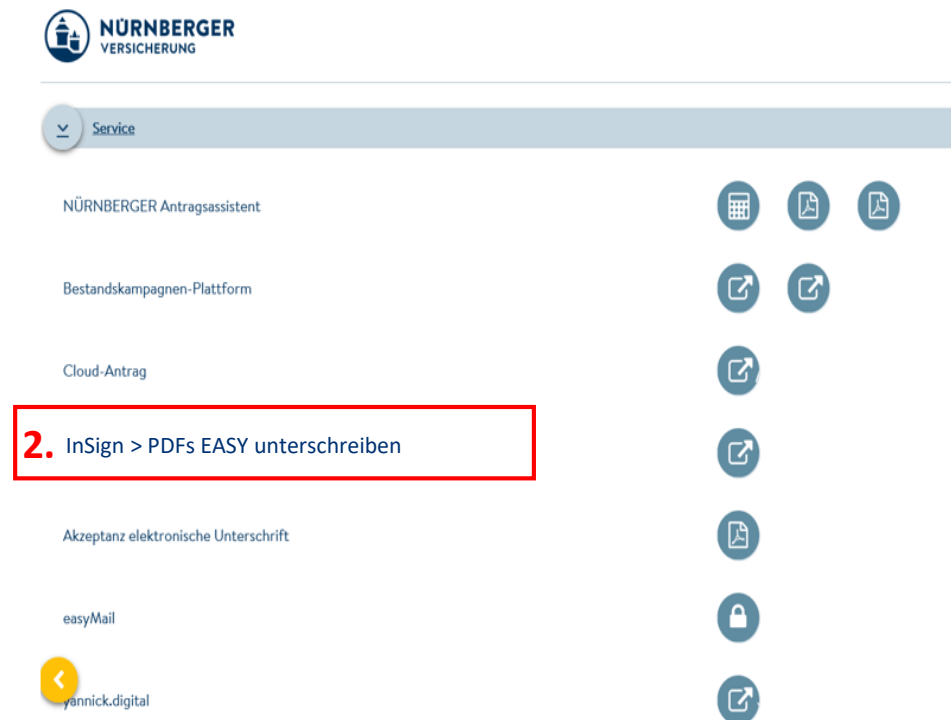
NÜRNBERGER
VERSICHERUNG

Version:
2.3.53

NÜRNBERGER easyBT











Einfach, digital und überall: Beratung, Verkauf und Service mit der easyBT.

	Beratung	1. 	Service
	Kontakt		Leben/bAV
	Kranken		SHUK
	Infos		BT4all



NÜRNBERGER
VERSICHERUNG

Service

- NÜRNBERGER Antragsassistent   
- Bestandskampagnen-Plattform  
- Cloud-Antrag 
- 2.** InSign > PDFs EASY unterschreiben 
- Akzeptanz elektronische Unterschrift 
- easyMail 
- yannick.digital 

1. Wählen Sie die Kachel *Service*.

2. Bitte klicken Sie auf „InSign > PDFs EASY unterschreiben“

Dokument hinzufügen.

Dokument hinzufügen.

inSign > PDFs Easy unterschreiben

Auf Ihrem Dokument fehlt nur noch die Unterschrift des Kunden? Lassen Sie Ihren Kunden doch einfach elektronisch unterschreiben. Erweitern Sie das PDF mit einem Unterschriftenfeld und versenden es dann mit inSign an den Kunden.

So funktioniert es ...

[Anleitung zum Lesen und drucken](#)

[Videoanleitung Teil 1](#)

[Videoanleitung Teil 2](#)

- Hiermit willige ich ein, nur Dokumente mit Bezug auf die NÜRNBERGER Versicherung (Zusatzklärungen, Kündigungen, Beitragsfreistellungen, Maklervollmachten etc.) hochzuladen.

Wichtig

Bitte nutzen Sie für den elektronischen Antragsversand weiterhin die BT4all und profitieren so von unserer Policierungsgarantie.



Betätigen Sie die Schaltfläche „PDF hinzufügen“, und wählen Sie das gewünschte PDF aus.

Hinweis: Sie können ein Dokument nur hochladen, wenn Sie die Nutzerbestimmung akzeptiert haben.

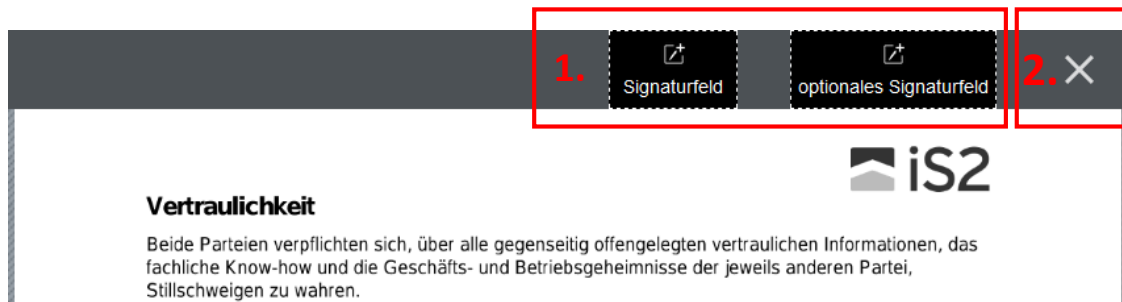
Signaturfeld platzieren.

Signaturfeld platzieren.

1. Verwenden Sie die Formular-Leiste & ziehen Sie das Signaturfeld in das Dokument an die gewünschte Stelle.

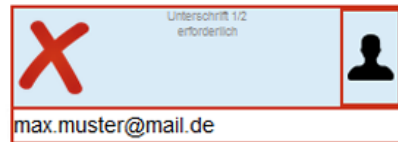
2. Anschließend kann Größe und Position noch angepasst werden. Wenn Sie fertig sind, schließen Sie die Formular-Leiste mit dem „X“ rechts oben.

Hinweis: Falls die Formularleiste nicht automatisch vorhanden ist, können Sie diese mit der Schaltfläche „Formular Editor“ öffnen.



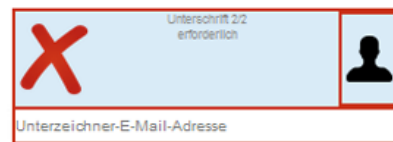
Signaturfelder Personen zuordnen.

Signaturfelder Personen zuordnen.



Unterschrift 1/2
erforderlich

max.muster@mail.de



Unterschrift 2/2
erforderlich

Untersigner-E-Mail-Adresse

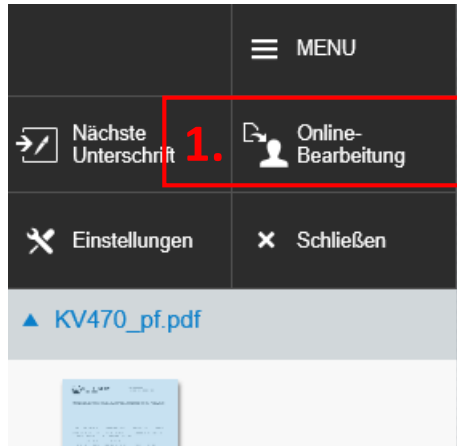
Falls mehrere Signaturfelder vorhanden sind und von unterschiedlichen Personen unterzeichnet werden sollen, können diese personalisiert werden.

Dies gelingt mit einem Klick auf das „Kopf“-Symbol innerhalb der Signaturfelder.

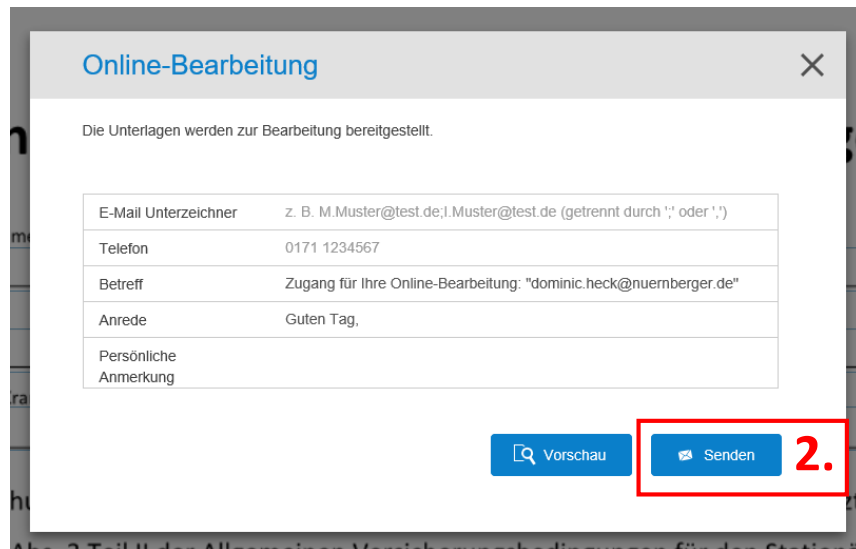
Hinweis: Falls eine E-Mail-Adresse hinterlegt wird, kann in diesem Feld nur diese Person unterschrieben. In Feldern ohne hinterlegte E-Mail-Adresse kann jeder unterschreiben.

Vorgang zur Unterschrift versenden.

Vorgang zur Unterschrift versenden.



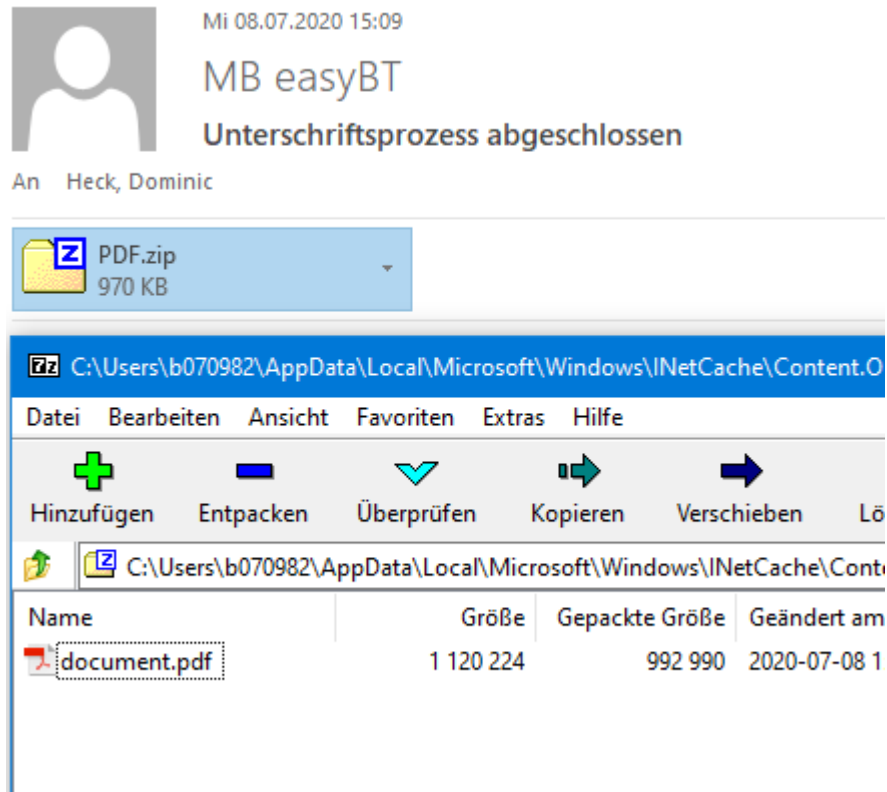
1. Um den Vorgang zu versenden, wählen Sie den Befehl „Online-Bearbeitung“.
2. Mit „Senden“ wird der Vorgang an den Empfänger übergeben. Er erhält eine E-Mail mit einem Link, mit dem er die Bearbeitung/Unterzeichnung des/der Dokumente starten kann.



Hinweis: Die Bearbeitung erfordert ein Kennwort, welches dem Empfänger in einer SMS automatisch gesendet wurde.

Warten auf Fertigstellung.

Warten auf Fertigstellung.



-> Nachdem der Empfänger unterschrieben hat erhalten Sie eine Nachricht per E-Mail mit dem unterschriebenen Schriftstück.

Hinweis: Sie können das PDF mit Ihrer Agenturnummer als Passwort öffnen.



NÜRNBERGER
VERSICHERUNG



NÜRNBERGER
VERSICHERUNG

Haftungsbeschränkung

Die Inhalte dieser Präsentation wurden mit größtmöglicher Sorgfalt und nach bestem Gewissen erstellt. Dennoch übernimmt die NÜRNBERGER keine Gewähr für die Aktualität, Vollständigkeit und Richtigkeit der bereitgestellten Informationen. Die NÜRNBERGER haftet nicht für Schäden, die daraus resultieren, dass auf die Vollständigkeit, Aktualität und Richtigkeit der Inhalte dieser Präsentation vertraut wurde. Die NÜRNBERGER behält sich das Recht vor, jederzeit Änderungen, Ergänzungen oder Löschungen der Inhalte dieses Foliensatzes vorzunehmen.

Urheberrecht

Die in dieser Präsentation veröffentlichten Inhalte, Werke und bereitgestellten Informationen sind urheberrechtlich geschützt. Jede Art der Vervielfältigung, Bearbeitung, Verarbeitung, Einspeicherung und jede Art der Verwertung außerhalb der Grenzen des Urheberrechts bedarf der vorherigen schriftlichen Zustimmung der NÜRNBERGER. Das unerlaubte Kopieren der bereitgestellten Informationen ist nicht gestattet.

Personen- und Funktionsbezeichnungen stehen für alle Geschlechter gleichermaßen.

Herausgeber: NÜRNBERGER Versicherung
Ostendstraße 100, 90334 Nürnberg
www.nuernberger.de